**2020 YILI 1. HİBE PROGRAMI**

**AĞIL VE AHIR REHABİLİTASYONU**

**UYGULAMA PLANI**

**SİNOP**

**Temmuz 2020**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ana Bileşen** | C.1 | Ekonomik Kalkınma Kümelerinin Teşvik Edilmesi |
| **Alt Bileşen** | S.C.1.4 | Değer Zincirinin Gelişmesine Yönelik Bireysel Yatırımların Desteklenmesi |
| **Ana Faaliyet** | 1 | Kümelenme Yatırım Ortaklığı (Bireysel Hibeler) |
| **Alt Faaliyet** | 1.17-1.25 | Ahır ve Ağıl Rehabilitasyonu |

**Amaç**

Proje bölgesindeki çiftçilerin desteklenmesi ile birlikte işgücü verimliliğini artırılması, çiftçinin yeni teknolojilerle tanışmasını sağlayarak ekonomik anlamda kümelerde girdi sağlanması, küçük ve büyükbaş hayvancılığın çiftçilik yapan halkın başlıca gelir kaynaklarından birini oluşturması nedeni ilehayvancılık faaliyetlerinin aile içi tüketimin ve aile bireylerinin hayvansal protein ihtiyacının karşılanması ve KDAKP kapsamına alınan proje köylerinde mevcut Ahır ve Ağıl şartlarının iyileştirilmesi ileişletme karlılığının arttırılması amaçlanmaktadır.

**Uygulama**

Hibe desteği vermek suretiyle nitelikleri teknik şartnamede tanımlanmış olan Ahır veAğıl Rehabilitasyonu içerisinde yer alan Ağıl ve Ahırlarda yetiştiricilerin ihtiyaç duydukları alet-ekipman (aydınlatma, havalandırma, otomatik suluklar, yemlik, yalama blokları, kuzu-oğlak emzirme kovaları ve biberonları gibi fiziki koşullarının iyileştirilmesi işleri yapılacaktır.) ihtiyaçlarının karşılanması ve verim artışı sağlanması için **13 adet Ağıl’da ve 23 adet Ahır’da olmak üzere toplam 36 adet Ahır ve Ağıl Rehabilitasyonu paket halinde hibe** desteği verilmesi hedeflenmiştir. Farklı firmaların farklı teknik özellikleri olması ihtimali bulunduğundan kesin bir teknik özellik verilerek rekabet şartlarını ortadan kaldırmamak amacıyla, **Şartnamede belirtilen teknik özelliklere karşılık gelen fiyatlamanın üstü fiyatlamalarda yapılan Ahır ve Ağıl Rehabilitasyonları da kabul edilecektir. Ancak aşağıda belirlenen birim fiyatın üstünde yapılan alımlara fazladan ödeme yapılmayacaktır.**

Bu belgenin devamında bulunan “Hibe Çağrısı Kılavuzu” yararlanıcılar ile yüklenicilere hibe çağrısı hakkında bilgi vermek amacıyla bastırılacak ve İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerine dağıtılacaktır. Uygulama planı, Ahır ve Ağıl Rehabilitasyonun tüm detayları ile tarif edildiği Teknik Şartname, İdari Şartname, Hibe Çağrı Kılavuzu, Değerlendirme Kriterleri ve diğer ekli belgeler bir bütün halinde hazırlanmıştır.

**Uygulama Kapsamı (Ağıl Rehabilitasyonu)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Küme** | **Erkek** | **Kadın** | **Genç** | **Toplam** | **Çıktılar** |
| Küme-1  **(Boyabat-Durağan-Saraydüzü)**  Küme-3  **(Merkez-Gerze-Dikmen)** | 10 | 3 | 3 | 13 | 13 yararlanıcıya Ağıl Rehabilitasyonu yapıldı. |
| **Toplam** | **10** | **3** | **3** | **13** | Proje bölgesinde 10 erkek,  3 kadın olmak üzere toplam 13 yararlanıcı Ağılında Rehabilitasyon yapıldı. |

**Taslak Birim Fiyatlar Ağıl Rehabilitasyonu (KDV Hariç)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Maliyet Kalemi** | **Miktar** | **Birim** | **Birim Fiyat**  **(TL)** | **Tutar**  **(TL)** |
| Kuzu-oğlak emzirme kovası | 1 | Adet | 100,00 | 100,00 |
| Hayvan Altlığı | 30 | M2 | 125,00 | 3750,00 |
| Otomatik Suluk | 5 | Adet | 60,00 | 300,00 |
| Yalama Bloğu | 9 | Adet | 10,00 | 90,00 |
| Yemlik | 2 | Adet | 190,00 | 440,00 |
| **Toplam** | | | | **4.680,00** |

**Uygulama Kapsamı (Ahır Rehabilitasyonu)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Küme** | **Erkek** | **Kadın** | **Genç** | **Toplam** | **Çıktılar** |
| Küme-1  **(Boyabat-Durağan-Saraydüzü)**  Küme-2  **(Erfelek-Ayancık-Türkeli)**  Küme-3  **(Merkez-Gerze-Dikmen)** | 17 | 6 | 5 | 23 | 23 yararlanıcıya ait Ahırda Rehabilitasyon yapıldı. |
| **Toplam** | **17** | **6** | **5** | **23** |  |

**Taslak Birim Fiyatlar Ahır Rehabilitasyonu (KDV Hariç)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Maliyet Kalemi** | **Miktar** | **Birim** | **Birim Fiyat**  **(TL)** | **Tutar**  **(TL)** |
| Buzağı Kulübesi Seti(Çit, yemlik, suluk, biberon) | 1 | Adet | 3000,00 | 3000,00 |
| Hayvan Altlığı | 30 | M2 | 125,00 | 3.750,00 |
| Buzağı Emzirme Kovası | 1 | Adet | 100,00 | 100,00 |
| Otomatik Suluk | 4 | Adet | 75,00 | 300,00 |
| Yalama Bloğu | 6 | Adet | 10,00 | 60,00 |
| Yemlik | 2 | Adet | 275,00 | 550,00 |
| **Toplam** | | | | **7.760,00** |

**Taslak Bütçe (KDV Hariç)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Maliyet Kalemi** | **Miktar** | **Birim** | **Birim Fiyat**  **(TL)** | **Tutar**  **(TL)** |
| **Ağıl Rehabilitasyonu** (paket halinde)  Küme-1  **Boyabat-Durağan-Saraydüzü**  Küme-3  **Merkez-Gerze-Dikmen** | 13 | Adet | 4.680,00 | 60.840,00 |
| **Ahır Rehabilitasyonu** (paket halinde)  Küme-1  **Boyabat-Durağan-Saraydüzü**  Küme-2  **Erfelek-Ayancık-Türkeli**  Küme-3  **Merkez-Gerze-Dikmen** | 23 | Adet | 7.760,00 | 178.480,00 |
| **Toplam** | | | | **239.320,00** |

**Taslak Uygulama Takvimi (2020)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tarih** | **Şartnamelerin hazırlanması** | **EPDB Onay** | **İlan ve Başvuru** | **ÇDE ve İPYB Başvuru ve İPYB Değerlendirme** | **EPDB Değerlendirme ve Onay** | **Asil ve Yedek Listelerin Duyurulması** | **Sözleşme ve İhale Süreci** | **Kurulum/Alım** | **Kontrol ve Teslim Alma Süreci** | **Ödeme talebi** |
| 16-30 Temmuz | **X** | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 04- 21 Ağustos |  |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |
| 24-28 Ağustos |  |  |  | **X** |  |  |  |  |  |  |
| 31Ağustos-4 Eylül |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |  |
| 07-11 Eylül |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |
| 14-18 Eylül |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |
| 21 Eylül-04 Aralık |  |  |  |  |  |  |  | **X** | **X** | **X** |

**\*Her bir başvuru sahibi kümelerde yazılı olan bir (1) proje için müracaat edebilir.**

**HİBE ÇAĞRI KILAVUZU**

**Hibe İlan Tarihi :** 4 Ağustos 2020

**Başvuru Başlangıç Tarihi :** 4 Ağustos 2020

**Başvuru Bitiş Tarihi :** 21 Ağustos 2020

**Başvuru Yeri :**Merkez, Ayancık, Erfelek, Gerze, Dikmen, Türkeli**,**

Boyabat, Durağan, Saraydüzü İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri

# Giriş

Bu hibe çağrısı ile Kırsal Dezavantajlı Alanlar Kalkınma Projesi Değer Zincirinin Gelişmesine Yönelik Bireysel Yatırımların Desteklenmesi kapsamında Bireysel Hibelerle A**ğıl ve Ahır Rehabilitasyonu** yapılacaktır. Başvuru sonucunda desteklemeye hak kazanan yatırımcılara %70 oranında hibe ödemesi yapılacaktır. Bu hibe çağrısı kılavuzunun amacı, verilecek hibenin niteliği, başvuru sahiplerinde aranacak özellikler, hibe kullanımının şartları ve uygulama süreçleri hakkında başvuru sahiplerine, yüklenicilere ve uygulamada görevli kişilere temel bilgiler vermektir. Süreçler, görev ve sorumluluklar, haklar ve bunlara dair tanımlamalar, başvuru sahipleri tarafından anlaşılması için olabildiğince kısa ve basit anlatılmıştır. Bu nedenle doğabilecek yanlış anlamalar ve hatalı işlemlerden kaçınmak ve daha detaylı bilgi almak için, İl Tarım ve Orman Müdürlüklerinde oluşturulan KDAKP İl Proje Yönetim Birimi, İlçe Müdürlüklerinde ise Çiftçi Destek Ekiplerinde görevli teknik personeller ile görüşülmesi gerekmektedir. Başvuru yapmak isteyenler, Hibe Çağrı Kılavuzunu, başvuru formunu, teknik ve idari şartname örneklerini ve bilgilendirici diğer belgeleri İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinden temin edebilirler. **Formların doldurulması ve başvuru belgelerinin hazırlanması başvuru sahibi tarafından yapılır.**

1. **Kısaltmalar**

KDAKP Kırsal Dezavantajlı Alanlar Kalkınma Projesi

TOB Tarım ve Orman Bakanlığı

IFAD Uluslararası Tarımsal Kalkınma Fonu

TRGM Tarım Reformu Genel Müdürlüğü

EPDB Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı

İPYB İl Proje Yönetim Birimi (Sinop İl Tarım ve Orman Müdürlüğünde)

ÇDE Çiftçi Destek Ekibi (İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde)

HBS Hayvan Bilgi Sistemi

AKS Arıcılık Kayıt Sistemi

ÇKS Çiftçi Kayıt Sistemi

# C. Uygulama Bölgesi

**Ahır Rehabilitasyonu** Küme-1 (Boyabat-Durağan-Saraydüzü), Küme-2 (Ayancık-Erfelek-Türkeli) ve Küme-3 (Merkez-Gerze-Dikmen),

**Ağıl Rehabilitasyonu** ise Küme-1 (Boyabat-Durağan-Saraydüzü), Küme-3 (Merkez-Gerze-Dikmen), ilçelerinde KDAKP kapsamında olan hibe kılavuzunda ekli onaylanmış proje köylerinde uygulanacaktır.

# D. Desteklenecek Yatırım Kapsamı

1. Detayları ekte bulunan Teknik Şartnamede yazılı tipte 13 adet Ağıl, 23 adet Ahır Rehabilitasyonu yaptırılacaktır.
2. Taslak Bütçede gösterilen paket halinde alımlar için belirlenen fiyatların üstünde alımyapılanlara fazladan ödeme yapılmayacaktır.

# E. Başvuru Sahiplerinde Aranacak Özellikler

1. Başvuru sahiplerinin “C. Uygulama Bölgesi” bölümünde yazılı yerleşimlerine ait ikamet belgesi ve HBS kaydı olmalıdır.

Başvuru sahibinin HBS kaydı yok ise, aynı hanede oturan 1. derecede yakınına ait HBS belgelerinden biri ile yatırıma müracaat edebilir. (Bu husus kadın ve/veya genç çiftçiler için uygulanacaktır.)

1. Tüzel kişiler ve çiftçi örgütleri adına başvuru yapılamaz.
2. Çiftçi Grubu olarak başvuru yapılamaz.
3. Kamu (memur, işçi, sözleşmeli personel) çalışanları, vergi mükellefleri ve esnaflar başvuru yapamaz

# F. Uygulama Yapılacak Ahır ve Ağıllarda Aranacak Özellikler

1. Uygulama yapılacak Ağıl ve Ahırlar “C. Uygulama Bölgesi” bölümünde yazılı olan kümelere ait köylerdeolmalıdır.
2. Ağıl ve Ahırların Hayvan Bilgi İstemine (HBS) kayıtlı olması gerekir.

# G. Başvuru Dosyasında Bulunması Gereken Belgeler

1. KDAKP Başvuru Formu ([www.sinop.tarimorman.gov.tr](http://www.sinop.tarimorman.gov.tr) adresi ile İl/İlçe Müdürlüklerinden temin edilebilir)
2. Projenin uygulanacağı ahır/ağılın bulunduğu arazinin tapusu, arazi verasete iştirak tapulu ise en az 5 yıllık muvafakatname, kiralık ise en az 5 yıllık muhtar onaylı kira senedi getirmeleri zorunludur
3. Kendisi veya aynı hanede yaşayan 1. derece yakınına ait güncel HBS belgesi (Bu husus kadın ve/veya genç çiftçiler için uygulanacaktır)
4. Mevcut ise Başvuru sahibine veya 1. Derece yakına(kadın ve genç çiftçiler için) ait ÇKS belgesi
5. Sosyal Güvenlik Kurumundan (SGK) alınan çalışma durumunu gösterir belge ( e-Devlet)
6. Aynı hanede yaşayan bireyler beyan formu (AHYBBF)
7. Başvuru sahibinin ikametgâh belgesi (Nüfus Müdürlüğü/Muhtarlıktan/e-Devlet üzerinden alınan ikametgâh)
8. Başvuru sahibi hibe konusuyla ilgili bir eğitime katılmış ise, sertifika veya katılım belgesi
9. Başvuru sahibi herhangi bir çiftçi örgütüne kayıtlı ise üye olduğunu gösterir belgesi
10. Eğer başvuru sahibi ile aynı hanede ikamet eden en az %80 engelli (Tam Bağımlı) birey varsa, engellik durumunu gösteren rapor
11. İdari ve Teknik Şartname

# Başvuru Sahiplerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar

1. Başvurular, ilan edilen başvuru bitiş tarihinden önce yapılmış olmalıdır. Bu tarihten sonra yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
2. Her bir başvuru sahibi bir proje konusunda başvuru yapabilecektir.
3. Başvurular şahsen yapılmalıdır. İnternet veya posta yoluyla yapılacak başvurular ile değiştirme silinti, kazıntı yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
4. **Başvuru dosyaları 3 (üç) takım olarak hazırlanacaktır.** Bir takımı asıl olmak üzere 2 (iki) takımı İPYB’ye gönderilecek ve 1 (bir) takımı Çiftçi Destek Ekiplerince muhafaza edilecektir.
5. Hibeye Esas Yatırım Tutarı en fazla (KDV hariç)**Ahır Rehabilitasyonu için 7.760,00 TL**, **Ağıl Rehabilitasyonu için 4.680,00 TL**(Paket Halinde) olacaktır. **Bu tutarın üzerindeki yatırım giderlerini limit üstü katkı olarak yatırımcılar kendi öz kaynaklarından karşılayacaklardır**.
6. Bireysel yararlanıcılar için ödenecek hibe miktarı, teknik şartnamenin içeriğine uygun maliyetlerin(KDV hariç) %70’i olacaktır. (Örnek:7.760,00 TL tutarındaki Ahır Rehabilitasyonu için7.760,00 TL X % 70=5.432,00 TL hibe olacaktır.) **Kalan %30’luk yararlanıcı katkısı ve KDV ödemeleri yararlanıcılar tarafından karşılanacaktır.**
7. Başvuru formunda ve eklerinde yer alan bilgi ve belgelerden başvuru sahibi sorumludur. Başvuru yapan çiftçi hibeye hak kazansa dahi başvuru dosyasında bulunan belge veya bilgilerin gerçeğe aykırı olduğu tespit edilmesi halinde başvuru geçersiz sayılır ve iptal edilir.
8. Başvuru dosyasındaki maliyet tablolarının Hibe Çağrı Kılavuzu hükümlerinde belirlenen miktarlara uymaması ve/veya tutarsız olması halinde başvuru dosyası nihai değerlendirmeye alınmaz. Bu konudaki sorumluluk başvuru sahibine aittir.
9. Kendileriyle Hibe Sözleşmesi imzalanan yararlanıcılar, satın alma aşamasında en az 3 (üç) ayrı firmadan teklif alarak, en düşük teklifi veren yüklenici firma ile uygulama sözleşmesi imzalarlar.
10. Ödeme sırasında Yararlanıcı Vergi Borcu Yoktur belgesini, yüklenici ise Vergi Borcu Yoktur ve SGK Borcu Yoktur belgelerini ibraz etmekzorundadır.
11. Yararlanıcı ve yüklenici bu hibe desteklemesi ödenmesine engel yasal bir durumda olmamalıdır. Aşağıda belirtilen durumdaki yararlanıcı ve yükleniciler, Hibe Desteğinden yararlandırılmazlar:

* İflas etmişler veya tasfiye halinde bulunan ve bu durumları nedeniyle işleri kayyum veya vasi tarafından yürütülen, konkordato ilan ederek alacaklılar ile anlaşma yapmış, faaliyetleri askıya alınmış veya bunlarla ilgili bir kovuşturmanın konusu olanlar veya meri mevzuatta öngörülen benzer durumlarda olanlar,
* Kesinleşmiş yargı kararı (yani temyizi mümkün olmayan bir karar) ile mesleki faaliyete ilişkin bir suçtan mahkûm olanlar,
* Haklarında, görevlerini ağır bir şekilde kötüye kullandıklarına dair kesinleşmiş mahkeme kararı olanlar,
* Sosyal sigorta primi veya vergi borcu nedeni ile haklarında haciz işlemleri devam edenler,
* Dolandırıcılık, yolsuzluk, herhangi bir suç veya terör örgütü ile ilişkisinden dolayı yargı süreci devam eden veya haklarında kesinleşmiş yargı kararı ile mahkûm olanlar,
* Herhangi bir kamu ihale prosedürüne veya diğer bir destek yardımına ilişkin yükümlülüklere uymayarak, sözleşmeyi ciddi bir şekilde ihlal ettiği tespit edilenler.

1. Yararlanıcılar sözleşmelerinde belirtilen sürede yatırımı tamamlamak zorundadır. Ek süre verilmez. Belirlenen sürede yatırımı tamamlamayan yatırımcılar hibe desteği alamazlar.

# İ. Süreç

1. Başvuru sahipleri başvurularını uygulama bölgesinin bağlı olduğu İlçenin İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerine yaparlar.
2. İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde görevli Çiftçi Destek Ekipleri, başvuru dosyasını, formların eksiksiz ve doğru biçimde doldurulup doldurulmadığı, gerekli ek belgelerin tam olup olmadığı konularını (1. Aşama olan Dosya Teslim Alma ve İdari Uygunluk Kontrol Tablosu) inceleyerek uygun olanları, 1 asıl ve 1 suret olarak İl Proje Yönetim Birimine (İPYB) gönderirler.
3. İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri tarafından İPYB’ye gönderilen başvuru dosyası, İPYB tarafından, teknik özellikler, bütçe ve faaliyetlerin uygunluğu kriterlerine göre 2. Aşama Değerlendirmesine alınır. 2. Aşama Değerlendirmesinde uygun bulunan başvuru dosyası, 3. Aşamada başvuru dosyası içeriği ile ilgili puanlamaya tabii tutulur. Bu aşamada, en yüksek puandan başlayarak, planlanan sayıda asıl ve yedek çiftçi ismi belirlenir. Puanların eşitliği halinde, puanı eşit olanlar arasında, kadın ve genç çiftçilere (gün, ay, yıl) öncelik verilerek yeniden sıralama yapılır. **Hak sahibi olabilmek için 3. Aşamada 50 veya üzeri puan alma şartı vardır**.
4. Başvuru dosyaları, incelemelerden almış oldukları puan sıralaması yapılmış olarak TRGM/EPDB’na gönderilir ve TRGM/EPDB tarafından hibe almaya hak kazanan nihai yararlanıcılar belirlenir.
5. Asıl ve yedek olarak belirlenen yararlanıcıların listesi, İl ve İlçe Müdürlükleri tarafından 5 gün süre ile askıya çıkılarak ilan panolarında ve ayrıca [www.sinop.tarimorman.gov.tr](http://www.sinop.tarimorman.gov.tr) sitesinde ilan edilir. İlana çıkıldığı tarih ile ilanın sonlandırıldığı tarihte ayrı ayrı olmak üzere İlçelerde ÇDE ve İl’de İPYB tarafından Tutanak tutulur ve listeler kesinleştirilir. İtirazlar askı ilan süresi içerisinde yapılır ve 5 iş günü içerisinde cevaplandırılır. İlan süresinde yapılmayan itirazlar değerlendirmeye alınmaz. Asıl yararlanıcılar, İlanın son gününü takip eden ilk mesai gününden itibaren 5 işgünü içerisinde sözleşme imzalar. Sözleşme imzalamayan yararlanıcıların (resmi tatiller hariç) yerine sırasıyla yedek yararlanıcılar çağırılır ve 5 (beş) iş günü içerisinde sözleşme imzalanır.
6. Kendileriyle Hibe Sözleşmesi imzalanan yararlanıcılar, satın alma aşamasında en az 3 (üç) ayrı firmadan teklif alarak, içlerinden en düşük fiyatı veren yüklenici firma ile Ahır ve Ağıl Rehabilitasyonu için uygulama sözleşmesi imzalarlar. Hibe ödemeleri yapılacağında, yüklenici firmalardan SGK ve vergi borçlarının olmadığına dair belge isteneceğinden yükleniciler bu konuyu dikkate almalıdır.
7. Yararlanıcı, Hibe Sözleşmesinde belirtilen süre içerisinde ve tarihlerde, Teknik Şartnameye uygun olarak tüm işleri tamamlamak zorundadır.
8. Yüklenici tüm işleri tamamlayıp, eksiksiz olarak yararlanıcıya **Teslim/Tesellüm Tutanağı** ile teslim eder. Fatura ve diğer belgeleri düzenler, yararlanıcıya verir.
9. Yararlanıcı kendi payına düşen yararlanıcı katkısını ve KDV’yi yüklenici firmaya banka yoluyla dekontta açıklamalı olacak (**KDAKPAhır ve Ağıl Rehabilitasyonu % 30 yararlanıcı katkısı + KDV)** şekilde öder.
10. Yararlanıcı Hibe Ödemesi Talep Belgesi’ni düzenler. Ekine yükleniciye yaptığı ödemelerin dekontlarını, faturaları, teslim-tesellüm tutanağını, vendor formunu ve diğer istenen belgeleri ekler. Bu şekilde hazırladığı ödeme talebi dosyasını biri asıl olmak üzere 3 (üç) suret olarak İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğüne teslim ederek hibe ödemesinin yapılmasını ister.
11. İlçelerde ÇDE, İl’de İPYB personeli, yatırımı yerinde görür, yararlanıcı tarafından hibe ödeme talebi ekinde bulunan faturaları, ödeme belgelerini, dekontları ve yatırımcı ile yüklenici arasında yapılan sözleşme ve bu belgelerin kendi aralarında ve yapılan işlerle tutarlı olduğunu, yapılan işlerin kurallara uygun yapıldığını Yer Tespit Tutanağı ile belgeler. Tutulan tutanağını ödeme talep dosyasına ekleyerek bir asıl bir suret olmak üzere dosyayı 2 (iki) suret olarak İPYB’ye gönderir.
12. İPYB ödeme talep dosyası üzerinde incelemesini tamamlayıp onayladıktan sonra 2 (iki) suret olarak TRGM/EPDB’na gönderir.
13. TRGM/EPDB incelemesini tamamladıktan sonra yararlanıcının hibe ödemesi talep dosyasındaki Vendor formunda belirtilen hesabına ödemenin yapılması için işlemleri başlatır. Hibe ödemesi yararlanıcının hesabına aktarılır.
14. Tüm ödeme işlemlerinde İPYB’nin muhatabı yararlanıcıdır. İPYB yükleniciler ile doğrudan bir ödeme ilişkisi içerisinde değildir; yüklenicilerin muhatabı yararlanıcıdır. Yüklenicilere İPYB tarafından hiçbir şekilde ödeme yapılmaz. Yükleniciler hiçbir şekilde İPYB’nin kendilerine ödeme yapmasını isteyemezler.

# Başvuruların Puanlanması (ÇDE’lerin görevi değildir, bilgilendirme amacıyla yazılmıştır.)

1. Büyükbaş Hayvan Birimi (BBHB) hesaplanırken 10 küçükbaş hayvan 1 birim kabul edilecektir.
2. Bakıma bağımlılık oranı aynı hane içerisinde yaşayan 16 yaş altı, 65 yaş üstü ve en az %80 engelli bireylerin (Tam Bağımlı), çalışma yaş grubunda olan kişi sayısına oranıdır.
3. Müracaatlar Proje Uygulama Rehberinde yer alan puan tablosunda belirlenen kriterlere göre puanlanacaktır. Puan eşitliği durumunda başvuru sahibinin yaşı (kadın, gençler öncelikli gün, ay, yıl) olmak üzere değerlendirme yapılacaktır.

# Başvuru Dosyalarının Numaralandırılması

1. Dosyalarda bireysel başvuru numarası aşağıdaki şekilde oluşturulur.

KDAKP.KYO.2020. Hibe Çağrı No/Alt Bileşen/**Faaliyet Proje No / İl Kodu / İlçe Kodu / Başvuru sıra numarası**

1. Bunlardan “Alt Bileşen” “Faaliyet Proje No” ve “İl Kodu” sabit olacaktır. İlçe Kodu ve Başvuru numarası değişecektir.
2. ÇDE’ler kendi ilçeleri için belirlenmiş İlçe Kodunu yazmalıdır.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İl Kodu** | **İlçe** | **İlçe Kodu** | **İl Kodu** | **İlçe** | **İlçe Kodu** |
| **57** | Ayancık | **01** | **57** | Gerze | **06** |
| **57** | Boyabat | **02** | **57** | Saraydüzü | **07** |
| **57** | Dikmen | **03** | **57** | Türkeli | **08** |
| **57** | Durağan | **04** | **57** | Merkez | **09** |
| **57** | Erfelek | **05** |  |  |  |

\*Her bir müracaat için ayrı sıra numarası verilir. Başvurularda EBYS sistemi kayıt numarası sıra numarası olarak kabul edilir.

**ÇİFTÇİ DESTEK EKİPLERİ İÇİN KISA REHBER**

# Başvuru dosyasının düzeni

1. Başvuru dosyasının her bir sureti ayrı ayrı şeffaf kapaklı telli dosyalara takılacaktır.
2. Başvuru dosyasındaki belgeler birbirine zımbalanmayacaktır.
3. Belgeler şeffaf föye konmayacaktır.
4. **Belgeler dosyaya aşağıdaki sıraya göre takılacaktır;**

* Değerlendirme formları (Çiftçi Destek Ekipleri **Aşama 1 olan Dosya Teslim Alma ve İdari Uygunluk Kontrol Tablosunu doldurulacaktır**.Aşama 2 ve Aşama 3 doldurulmayacaktır.)
* Başvuru formu
* Kendisi veya aynı hanede yaşayan 1. derece yakınına ait(kadın ve genç çiftçiler için) güncel HBS belgesi
* Mevcut ise Başvuru sahibine veya 1. Derece yakına(kadın ve genç çiftçiler için) ait ÇKS belgesi
* Sosyal Güvenlik Kurumundan(SGK) alınan çalışma durumunu gösterir belge (e-Devlet)
* Aynı hanede yaşayan bireyler beyan formu (AHYBBF) (e-Devlet)
* Başvuru sahibinin ikametgâh belgesi (Muhtarlık, Nüfus Müdürlüğü, e-Devlet üzerinden)
* İdari ve Teknik Şartname (Hibe Kılavuzunda mevcut)
* Diğer destekleyici belgeler

1. Dosya üç suret hazırlanacak, iki sureti İPYB’ye gönderilecek, bir sureti ilçede kalacaktır.
2. Gönderilecek iki suret üst üste olacak şekilde aynı dosyada olacaktır.
3. Dosya üzerine İlçe adı ve faaliyetin konusu yazılacaktır.

# Bir yararlanıcı başvuru yapmak istediğinde yapılacaklar

1. Başvuru evraklarının çıktısını alarak şeffaf kapaklı telli dosyaya takınız.
2. Başvuru sahibinin veya 1. derecede yakınının(kadın ve genç çiftçiler için) HBS belgesinin çıktısını alarak dosyaya takınız.
3. Mevcut ise Başvuru sahibine veya 1. Derece yakına(kadın ve genç çiftçiler için) ait ÇKS belgesini ekleyiniz
4. Başvuru formunu ve diğer belgeleri doldurmak üzere dosyayı başvuru sahibine teslim ediniz.
5. Başvuru sahibine hiçbir sayfaya imza atmamasını söyleyiniz. (**Başvuru sahibi imzasını dosyayı teslim ederken atacaktır**.)

# Başvuru sahibi dosyayı teslim etmek istediğinde yapılacaklar

1. Aşama 1 Formunu (Dosya Teslim Alma ve İdari Uygunluk Kontrol Tablosu) kullanarak eksik belge olup olmadığına bakınız.

* Aynı hanede yaşayan bireyler beyan formu (AHYBBF) var ve Muhtar tarafından imzalanmış ve mühürlenmiş ise ikamet belgesine gerek yoktur.
* Arazi ÇKS’ye kayıtlı ve kendi malı ise tapu kaydı/tapu fotokopisi vb. gibi başka belgeye gerek yoktur. ÇKS belgesi üzerinde arazinin kaydını uygun bir kalemle işaretleyiniz
* Arazi ÇKS’ye kayıtlı değilse tapusu veya tapu kaydı dosyaya konulmalıdır.
* Arazi kiralık veya hisseli ise, ÇKS’de kira süresinin bitmesinde 5 yıldan fazla süre varsa ek bir belgeye gerek yoktur. Yeni kiralanacaksa veya kira süresi bitmişse tapu kaydı ve kira senedi dosyaya konmalıdır.

1. Başvuru sahibinin HBS’de kaydı olmasa bile 1. derecede yakının ait HBS belgesi dosyada olmalıdır. (Bu husus Kadın ve Genç çiftçiler için uygulanacaktır.)
2. Tüm belgeler eksiksiz ise dosyanın tamamının 2 suret fotokopisini çekiniz.
3. Başvuru sahibine bütün suretlerin tüm sayfalarını imzalatınız.
4. Dosyayı, dosya düzenine uygun olarak hazırlayınız.

# Başvurular tamamlandıktan sonra yapılacaklar (Çiftçi Destek Ekipleri)

1. Tüm dosyalarda eksik belge olmadığından emin olunuz.
2. Dosyalarda başvuru sahibi, Muhtar ve diğer belge imzacılarının imzalarının eksik olmadığını kontrol ediniz.
3. Aşama 1 Formunu (**Dosya Teslim Alma ve İdari Uygunluk Kontrol Tablosu**) doldurduğunuzdan emin olunuz, her sayfasını imzalayınız.
4. Başvuru dosyalarına EBYS kayıtlı (E.’dan sonra gelen) numarayı veriniz, başvuru formuna numarayı yazınız.
5. **Aşama 1 olan Dosya Teslim Alma ve İdari Uygunluk Kontrol Tablosunun üstüne EBYS numarası** ve başvuru sahibinin adını yazınız.
6. Dosyaların 1 asıl olmak üzere 2 suretini İPYB’ye gönderiniz.

# İPYB’ye gönderilecek dosyalar

**Tüm belgeler orijinal ve ıslak imzalı olan dosyanın en üstteki belgesinin sağ üst köşesine kırmızı kalemle “Orijinal” yazılmalıdır**.

**NOT :** Hibe Çağrısı ile ilgili ayrıntılı bilgi İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerimizden alınabilir.

**EK :** Proje Köyleri Listesi

**İDARİ ŞARTNAME**

**Ahır Rehabilitasyonu** Küme-1 (Boyabat-Durağan-Saraydüzü), Küme-2 (Ayancık-Erfelek-Türkeli) ve Küme-3 (Merkez-Gerze-Dikmen),

**Ağıl Rehabilitasyonu** ise Küme-1 (Boyabat-Durağan-Saraydüzü), Küme-3 (Merkez-Gerze-Dikmen) İlçelerinde ve bu İlçelere bağlı mahalle ve proje köylerinde gerçekleştirilecektir. Ahır ve Ağıl Rehabilitasyonu işi, teknik şartnamede belirtilen özelliklere uygun olarak yapılacaktır.,

1-Proje kapsamında alınacak tüm alet ve ekipmanlar insan ve hayvan sağlığına uygunluk normlarına sahip olmalıdır.

2-Nakliye giderleri ve montaj işlemleri yükleniciye ait olacaktır. Kargo veya benzer aracı nakil unsurları ile yapılan gönderimler sırasında oluşabilecek zarar ve ziyan yükleniciye aittir.

3-**Yararlanıcının hibe ödemesini alabilmesi için ana hatlarıyla aşağıdaki süreçler tamamlanmalıdır;**

* Yararlanıcı İl/İlçesindeki ÇDE’ye Ağıl ve Ahır Rehabilitasyonu yapım işinin bittiğini haber verir.
* İl/İlçelerdeki ÇDE ve İPYB personeli alınan ekipmanları yerinde görerek tüm belgeleri inceler ve tüm işler eksiksiz ve şartnamelere uygun ise Girdi Tespit Tutanağı hazırlar.
* Yüklenici faturayı ve diğer belgeleri yararlanıcıya teslim eder.
* Yüklenici SGK ve vergi borçlarının olmadığına, yararlanıcı ise vergi borcunun olmadığına dair belgeleri temin ederek ödeme talep dosyasına ekler.
* Yararlanıcı, yararlanıcı katkı payını ve KDV’yi banka yoluyla yükleniciye öder, dekontunu alır.
* Yararlanıcı Hibe Ödemesi Talep Belgesini düzenler, ekine teslim tesellüm belgesini, faturaları, dekontları, yükleniciyle yaptığı sözleşmeyive SGK ile vergi borçlarının olmadığına dair belgeleri koyarak ilgili İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerine teslim eder.
* Ödemeler, İl/İlçe Müdürlüklerinin tüm dosya içeriğini İPYB’ye göndermesinin ardından, dosya üzerindeki incelemeler tamamlandıktan sonra TRGM/EPDB’nın onayından sonra yararlanıcının hesabına aktarılacaktır.

**TEKNİK ŞARTNAMELER**

**Ahır Rehabilitasyonu**

|  |  |
| --- | --- |
| Buzağı Emzirme Kovası(en az 7 lt) | 1 adet |
| Hayvan Altlığı (en az 15mm kalınlıkta) | 30 m2 |
| Otomatik Suluk (en az 5 lt/dk akış hızı) | 4 adet |
| Yemlik (uzunluk en az 90cm) | 2 adet |
| Yalama Bloğu (en az 3 kg) | 6 adet |
| Buzağı Kulübesi Seti | 1 adet |

1. **Buzağı Emzirme Kovası**: Emzikli Emzirme kovası, emzikli ise en az 7 litre kapasiteli ve 3 emzikli veya 7 litre kapasiteli kova ve 500 ml emzikli biberonlar tekli olarak alınabilir. Plastik olmalıdır.
2. **Hayvan Altlığı:** Altlıklar PE köpükten imal edilmiş olmalıdır. Suya/sıvıya dayanıklı olmalıdır. Kalınlığı en az 15 mm olmalıdır.
3. **Otomatik Suluk**: Otomatik suluklar, hayvan dokunduğunda su akmalıdır. Dakikada en az 5 litre su akış kapasitesine sahip olmalıdır. Plastik olmalıdır.
4. **Yemlik:** Yemlikler büyükbaş hayvan yemlemesine uygun olmalıdır. Toplam hacmi en az 40 litre olmalıdır. Uzunluğu en az 90 cm ve plastik olmalıdır.
5. **Yalama Bloğu:** Her bir blok en az 3 kg olmalıdır. Üretici Firmanın ilgili bakanlıktan izni bulunmalıdır.
6. **Buzağı Kulübesi Seti:** İnsan ve hayvan sağlığına uygunluk normlarına sahip olmalıdır. Buzağı kulübeleri polietilen malzemeden yapılmış olmalıdır. Ultraviyole ışınları geçirmez özellikte olmalıdır. Buzağıyı soğuk ve sıcaktan koruyabilmelidir. Kulübenin ağırlığı en az 25 kg olmalı yüksekliği en az 130 cm, genişlik(eni) en az 110 cm, uzunluğu en az 170 cm olmalıdır. Çit ölçüleri en az, **en** 110 cm, **boy** 100cm ve **yükseklik** 90cm ölçülerinde olmalıdır. Yemlikler en az 2 litre hacme sahip olmalı, biberon ise en az 1 litre hacimli olmalı ve alınan ekipmanlar buzağı kulübesine monte edilebilecek şekilde olmalıdır.

**Ağıl Rehabilitasyonu**

|  |  |
| --- | --- |
| Kuzu/Oğlak Emzirme Kovası (en az 7 kapasiteli/3 emzikli) | 1 adet |
| Hayvan Altlığı( en az 15mm kalınlıkta) | 30m2 |
| Otomatik Suluk (en az 5lt/dk akış hızı) | 5 adet |
| Yemlik (en az 90 cm uzunluğunda) | 2 adet |
| Yalama Bloğu (en az 3 kg) | 9 adet |

1. **Kuzu/Oğlak Emzirme Kovası**: Emzikli Emzirme kovası, emzikli ise en az 7 litre kapasiteli ve 3 emzikli veya 7 litre kapasiteli kova ve 500 ml emzikli biberonlar tekli olarak alınabilir. Plastik olmalıdır.
2. **Hayvan Altlığı:** Altlıklar PE köpükten imal edilmiş olmalıdır. Suya/sıvıya dayanıklı olmalıdır. Kalınlığı en az 15 mm olmalıdır.
3. **Otomatik Suluk**: Otomatik suluklar, hayvan dokunduğunda su akmalıdır. Dakikada en az 5 litre su akış kapasitesine sahip olmalıdır. Plastik olmalıdır.
4. **Yemlik:** Yemlikler büyükbaş hayvan yemlemesine uygun olmalıdır. Toplam hacmi en az 40 litre olmalıdır. Uzunluğu en az 90 cm ve plastik olmalıdır.
5. **Yalama Bloğu:** Her bir blok en az 3 kg olmalıdır. Üretici Firmanın ilgili bakanlıktan izni bulunmalıdır.