**ROTAVATÖR MAKİNESİ DAĞITIMI**

KÜMELENME YATIRIM ORTAKLIĞI (Bireysel Hibeler)

**UYGULAMA PLANI**

**İl Adı : SİNOP**

**EKK Adı :KÜME (1-2-3)**

**Tarih : 01 Ağustos 2022**

#  ROTAVATÖR MAKİNESİ DAĞITIMI 2022 YILI 1. HİBE ÇAĞRI DÖNEMİ UYGULAMA PLANI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ana Bileşen** | C.1 | Ekonomik Kalkınma Kümelerinin Teşvik Edilmesi |
| **Alt Bileşen** | SC4.1 | Değer Zincirinin Gelişmesine Yönelik Bireysel Yatırımların Desteklenmesi |
| **Ana Faaliyet** | 1 | Kümelenme Yatırım Ortaklığı (Bireysel Hibeler) |
| **Alt Faaliyet** | 1.51 |  Rotavatör Makinesi Dağıtımı  |

## Amaç

Proje bölgesinde toprak işleme potansiyelini arttırarak toprak verimini yükseltmek, toprak yüzeyinde bulunan bitki artıklarının parçalanarak toprağa karışmasını sağlamak ve organik gübre oluşumunu arttırmak, toprağın su ve nem oranını korumak ve bu sayede bitkisel üretim miktarının ve kalitesini arttırmak amacı ile rotavatör dağıtımı planlanmıştır. Proje bölgesindeki çiftçilerin desteklenmesi ile yeni teknolojilerle tanışmasını, ekonomik anlamda gelir artışına bağlı olarak küçük ölçekli aile işletmeciliği yapan çiftçilerin refah ve direncinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır. .

## Uygulama

Sinop İlinde Küme 1, Küme 2 ve Küme 3'te

1. Yarı-geçim seviyesinde üretim yapan ekonomik bakımdan aktif yoksul kesimdeki ( 6 KİŞİ: 2 Kadın- 4 Erkek ve 2 Genç)
2. Yükselme potansiyeli olan ekonomik olarak aktif yoksul kesimdeki (4 KİŞİ: 1 Kadın-3 Erkek ve 1 Genç )

 Çiftçilere Hibe desteği verilmek suretiyle toplam 10 adet Rotavatör makinesi dağıtımı planlanmıştır.

Farklı firmaların farklı teknik özellikleri olması ihtimali bulunduğundan kesin bir teknik özellik verilerek rekabet şartlarını ortadan kaldırmamak amacıyla Şartnamede belirtilen teknik özelliklere karşılık gelen fiyatlamanın üstü fiyatlamalarda alınan Makine-Ekipmanlar da kabul edilecektir. Ancak aşağıda belirlenen birim fiyatın üstünde yapılan alımlara fazladan ödeme yapılmayacaktır.

Bu belgenin devamında bulunan “Hibe Çağrısı Kılavuzu” yararlanıcılar ile yüklenicilere hibe çağrısı hakkında bilgi vermek amacıyla İl Müdürlüğümüz [www.sinop.tarimorman.gov.tr](http://www.sinop.tarimorman.gov.tr) sitesinde ve İl Müdürlüğü sosyal medya hesaplarından duyuruları yapılacaktır Uygulama planı, alınacak Makine Ekipman Alımlarının tüm detayları ile tarif edildiği Teknik Şartname, İdari Şartname, Hibe Çağrı Kılavuzu, Değerlendirme Kriterleri ve diğer ekli belgeler bir bütün halinde hazırlanmıştır.

* Hibe çağrısı veya değerlendirmeler sonunda, kabul edilen projelerin sayısı, taslak hibe programındaki hedeflerin altında kalması durumunda, artan bütçe miktarının diğer proje kalemlerine aktarılması sağlanacak veya yeniden hibe çağrısına çıkılacaktır
* **Kümelenme Yatırım Ortaklığı Bireysel hibelerde, Asıl ve yedek listelerin oluşturulması EKK’lerde planlanan hedef grup sayılarına göre yapılacaktır. Kümelerin hepsinden başvuru olmaması durumunda bütün başvuruların değerlendirmesi yapılarak puan sıralamasına göre asil ve yedek listeler oluşturulacaktır.**

**Hedef Grup\***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| EKK | Yararlanıcı (Kadın) | Yararlanıcı (Erkek) | Yararlanıcı (Genç) | Yararlanıcı (Toplam) |
| Küme-1**Boyabat-Durağan-Saraydüzü** | 1 | 5 | 1 | 6 |
| Küme-2**Erfelek-Ayancık-Türkeli** | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Küme-3**Merkez-Gerze-Dikmen** | 1 | 1 | 1 | 2 |
| **Toplam** | **3** | **7** | **3** | **10** |

**Uygulama Kapsamı ve Yaklaşık Bütçe (KDV hariç TL)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| EKK | Yararlancı Sayısı (Toplam) | KDAKP Katkısı (%70) (TL) | Yararlanıcı Katkısı Ayni / Nakdi (%30) (TL) | Proje Bedeli (TL) | Toplam Proje Bedeli (TL) |
| Küme-1**Boyabat-Durağan-Saraydüzü** | 6 | 126.000,00 | 54.000,00 | 30.000,00 | 180.000,00 |
| Küme-2**Erfelek-Ayancık-Türkeli** | **2** | 42.000,00 | 18.000,00 | 30.000,00 | 60.000,00 |
| Küme-3**Merkez-Gerze-Dikmen** | **2** | 42.000,00 | 18.000,00 | 30.000,00 | 60.000,00 |
| **Toplam** | **10** | **210.000,00** | **90.000,00** |  | **300.000,00** |

**Hibeye Esas Proje Tutarı (KDV hariç TL):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Maliyet Adı/Türü | Miktar | Birim Maliyet KDV Hariç(TL) | KDAKP Katkısı (TL) | Yararlanıcı Katkısı Ayni/Nakdi (TL) |
| **1** |  **Rotavatör Makinesi** | 1 | 30.000,00 | 21.000,00 | 9.000,00 |
| **Toplam** | **1** | **30.000,00** | **21.000,00** | **9.000,00** |

* **Her bir başvuru sahibi kümelerde yazılı olan sadece bir Makine-Ekipman için müracaat edebilir.**

## Taslak Uygulama Takvimi (2022)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tarih** | **Uygulama Planının Hazırlanması** | **Uygulama Planı EPDB ve IFAD Onayı** | **İlan ve ÇDE Başvuru Kabul**  | **İPDK Nihai Değerlendirme, Asil ve Yedek Listelerin Oluşturulması** | **Asil ve Yedek Listelerin ve Değerlendirme Raporunun EPDB Onayı** | **Değerlendirme Raporu IFAD Onayı** | **Asil ve Yedek Listelerin Duyurulması** | **Sözleşme imzalama Süreci** | **İhale Süreci**  | **Kurulum/Alım** |  **Kontrol Süreci ve Ödeme Talebi** |
| 1. 15 Şubat
 | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  16 Şubat- -- Mart |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 Nisan- 20 Mayıs |  |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 Mayıs – 13 Haziran |  |  |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 Haziran – 24 Haziran |  |  |  |  | **X** | **X** |  |  |  |  |  |
| 27 Haziran-6 Temmuz |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |  |
| 7Temmuz-26Temmuz |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |  |
| 27Temmuz-10Ağustos |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  |  |
| 11Ağustos-2Eylül |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** |  |
| 5Eylül-30Eylül |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **X** |

**2022 YILI**

 **ROTAVATÖR MAKİNESİ DAĞITIMI**

 I. Hibe Çağrısı

**İl Adı :SİNOP**

**EKK Adı :KÜME(1-2-3)**

**Tarih : 01 Ağustos 2022**

#  ROTAVATÖR MAKİNESİ DAĞITIMI 2022/1 HİBE ÇAĞRI KILAVUZU

**Hibe İlan Tarihi :** 01 Ağustos 2022

**Başvuru Başlangıç Tarihi :** 01 Ağustos 2022

**Başvuru Bitiş Tarihi :** 19 Ağustos 2022

**Başvuru Yeri :** Sinop İli Merkez, Ayancık, Erfelek, Gerze, Dikmen, Türkeli**,**

Boyabat, Durağan, Saraydüzü İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlükleri

# Giriş

Bu hibe çağrısı ile Kırsal Dezavantajlı Alanlar Kalkınma Projesi Değer Zincirinin Gelişmesine Yönelik Bireysel Yatırımların Desteklenmesi kapsamında Bireysel Hibelerde Makine Ekipman dağıtımı gerçekleştirilecektir. Başvuru sonucunda desteklemeye hak kazanan yararlanıcılara %70 oranında hibe ödemesi yapılacaktır. Bu hibe çağrı kılavuzunun amacı, verilecek hibenin niteliği, başvuru sahiplerinde aranacak özellikler, hibe kullanımının şartları ve uygulama süreçleri hakkında başvuru sahiplerine, yüklenicilere ve uygulamada görevli kişilere temel bilgiler vermektir. Süreçler, görev ve sorumluluklar, haklar ve bunlara dair tanımlamalar, başvuru sahipleri tarafından anlaşılması için olabildiğince kısa ve basit anlatılmıştır. Bu nedenle doğabilecek yanlış anlamalar ve hatalı işlemlerden kaçınmak ve daha detaylı bilgi almak için, İl Tarım ve Orman Müdürlüklerinde oluşturulan KDAKP İl Proje Yönetim Birimi, İlçe Müdürlüklerinde ise Çiftçi Destek Ekiplerinde görevli teknik personeller ile görüşülmesi gerekmektedir. Başvuru yapmak isteyenler, Hibe Çağrı Kılavuzunu, başvuru formunu, teknik ve idari şartname örneklerini ve bilgilendirici diğer belgeleri İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinden ve ([www.sinop.tarimorman.gov.tr](http://www.sinop.tarimorman.gov.tr)) internet adresinden temin edebilirler. **Formların doldurulması ve başvuru belgelerinin hazırlanması başvuru sahibi tarafından yapılır.**

**B. Kısaltmalar**

KDAKP Kırsal Dezavantajlı Alanlar Kalkınma Projesi

TOB Tarım ve Orman Bakanlığı

IFAD Uluslararası Tarımsal Kalkınma Fonu

TRGM Tarım Reformu Genel Müdürlüğü

EPDB Etüt ve Projeler Daire Başkanlığı

İPYB İl Proje Yönetim Birimi (Sinop İl Tarım ve Orman Müdürlüğünde)

ÇDE Çiftçi Destek Ekibi (İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde)

HBS Hayvan Bilgi Sistemi

ÇKS Çiftçi Kayıt Sistemi

 SGK Sosyal Güvenlik Kurumu

1.

# Uygulama Bölgesi

 **Rotavatör makinesi dağıtımı** Küme-1 (Boyabat-Durağan-Saraydüzü), Küme-2 (Ayancık-Erfelek-Türkeli) ve Küme-3 (Merkez-Gerze-Dikmen) ’de KDAKP kapsamında olan hibe kılavuzunda ekli onaylanmış proje köylerinde uygulanacaktır.

# Hedef Grup

1. Yarı-geçim seviyesinde üretim yapan ekonomik bakımdan aktif yoksul çiftçiler,
2. Yükselme potansiyeli olan ekonomik olarak aktif yoksul kesimdeki çiftçiler için hibe programı uygulanacaktır.

# Desteklenecek Yatırımın Kapsamı

1. Detayları ekte bulunan Rotavatör Makinesi Teknik Şartnamede yazılı tipte Makine Ekipman dağıtımı yapılması,
2. Şartnamede belirtilen teknik özelliklere karşılık gelen fiyatlamanın üstü fiyatlamalarda alınan Makine-Ekipmanlar da kabul edilecektir. Ancak belirlenen birim fiyatın üstünde yapılan alımlara fazladan ödeme yapılmayacaktır.
3. Dağıtımı yapılacak Rotavatör makinesi “C. Uygulama Bölgesi” bölümünde yazılı olan kümelerin köylerinde olmalıdır.

# Başvuru Sahiplerinde Aranacak Özellikler

1. Başvuru sahiplerinin “C. Uygulama Bölgesi” bölümünde yazılı proje köylerinde ikamet ediyor olmalıdır. Başvuru sahibinin en az 1 da **ÇKS (**2021-2022) kaydı (kendine ait / kiralık) olmalıdır.
* **Rotavatör makinesi dağıtımı için ÇKS kaydı olması zorunludur,**
* Başvuru sahibinin ÇKS kaydı yok ise, aynı hanede oturan eşinin yahut birinci derecede kan veya kayın hısımlarının (yakınlık derecesi belirtilmelidir) ÇKS belgesi ile yatırıma müracaat edebilir. **(Bu husus “KADIN” çiftçiler için uygulanacaktır.)**
1. Tüzel kişiler ve çiftçi örgütleri adına başvuru yapılamaz.
2. Başvuru sahibini asıl ikameti son 6 aydır (başvuru tarihi itibari ile) proje bölgesinde olmalıdır.
3. Devlet memurları, kamu işçileri ve devlet üniversitelerinde görevli öğretim elemanları, başvuru yapamaz. Başvuru dosyasında ilgili taahhütname sunulmuş olmalıdır.
4. Yararlanıcılar, her bir hibe çağrısı döneminde, yalnızca bir başvuru yapabilir. Birden fazla başvurusu olan Yararlanıcının tüm başvuruları reddedilir. Daha önce hibe desteğinden yararlanan Yararlanıcılar, aynı konuda tekrar başvuru yapamazlar.
5. Aynı hanede yaşayan bireyler aynı çağrı döneminde sadece tek bir başvuru yapabilir. Birden fazla başvuru yapılması halinde bütün başvurular iptal edilir.

#

# Uygulama yapılacak arazide aranacak özelikler

1. Başvuru sahibinin ikameti “C. Uygulama Bölgesi” Bölümünde yazılı olan bölgede olmalıdır.
2. **Dağıtımı yapılacak Rotavatör makinesi, başvuru sahibine ait ikametgah adresinde muhafaza edilecek ve kontrolleri yapılacaktır.**

# Satın Alma Yöntemi

Kümelenme Yatırım Ortaklığı bireysel hibelerde hibe sözleşmesi imzalayan Yararlanıcılar satın alma işlemini teklif usulü, geçerli en az üç teklif alarak yapacaklardır. Değerlendirme sonucunda uygun olan yükleniciye sipariş emri gönderilerek, uygulama sözleşme imzalanıp yatırım gerçekleştirilecektir.

# Başvuru Dosyasinda Bulunması Gerekenler

1. KDAKP KYO Başvuru Formu ([www.sinop.tarimorman.gov.tr](http://www.sinop.tarimorman.gov.tr) adresi ile İl/İlçe Müdürlüklerinden temin edilebilir)
2. Başvuru sahibinin Hibe konusuyla ilgili eğitime katılmış ise, sertifika veya katılım belgesi
3. Başvuru sahibinin herhangi bir çiftçi örgütüne kayıtlılık durumunu gösteren belge (çiftçi kooperatifi veya çiftçi üretici birlikleri kabul edilecek)
4. Başvuru sahibine ait **ÇKS (**2021-2022) kaydı.
5. Başvuru sahibinin ÇKS kaydı yok ise, aynı hanede oturan eşinin yahut birinci derecede kan veya kayın hısımlarının (yakınlık derecesi belirtilmelidir) ÇKS belgesi **(Bu husus “KADIN” çiftçiler için uygulanacaktır.)**
6. Yararlanıcı bilgi formu
7. Aynı hanede yaşayan bireyler beyan formu (AHYBBF)
8. Devlet memurları, kamu işçileri ve devlet üniversitelerinde görevli öğretim elemanları, başvuru yapamaz. Başvuru dosyasında ilgili taahhütname sunulmuş olmalıdır.
9. Ayni/Nakdi katkı varsa yararlanıcı tarafından karşılanacağına dair taahhütname
10. Başvuru sahibinin asıl ikametinin son 6 aydır (başvuru tarihi itibari ile) proje bölgesinde olduğunu gösteren belge (Nüfus Müdürlüğü veya Muhtarlıktan alınan belge)
11. Eğer başvuru sahibi ile aynı hanede ikamet eden en az %80 engelli birey varsa, engellik durumunu gösteren rapor
12. İdari ve Teknik Şartname (Hibe Kılavuzunda mevcut)
13.

# Başvuru Sahiplerinin Dikkat Etmesi Gereken Hususlar

1. **Başvurular, ilan edilen başvuru bitiş tarihinden önce yapılmış olmalıdır**. Bu tarihten sonra yapılan başvurular kabul edilmeyecektir
2. Her bir başvuru sahibi bir proje konusunda başvuru yapabilecektir.
3. Başvurular şahsen yapılmalıdır. İnternet veya posta yoluyla yapılacak başvurular ile değiştirme silinti, kazıntı yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
4. Aynı hibe çağrı döneminde aynı hanede yaşayanlar farklı konular olsa dahi ayrı başvuru yapamaz, tespiti halinde başvuruların tamamı iptal edilir.
5. Başvuru Dosyaları 1 (bir) asıl ve 1 (bir) kopya olmak üzere 2 (iki) takım hazırlanacak, 1 (bir) takımı(asıl) İPYB’ye gönderilecek, diğer 1 (bir) takımı ÇDE muhafaza edecek.
6. **Hibeye Esas Yatırım Tutarı (KDV hariç) Rotavatör makinesi dağıtımı için en fazla 30.000,00 TL olacaktır**. Bu tutarın üzerindeki yatırım giderlerini, limit üstü katkı olarak yararlanıcılar kendi öz kaynaklarından karşılayacaklardır.
7. Bireysel yararlanıcılar için ödenecek hibe miktarı, teknik şartnamenin içeriğine uygun maliyetlerin **(KDV hariç) %70’i olacaktır**. ( Rotavatör makinesi dağıtımı için **21.000,00 TL** hibe olacaktır.) **Kalan %30’luk yararlanıcı katkısı ve KDV ödemeleri yararlanıcılar tarafından** karşılanacaktır. Yatırıma esas toplam proje tutarı 6. Maddede belirtilen birim fiyatları geçemez. **Ancak,** **yararlanıcı,** bu tutarların üzerindeki Rotavatör makinesi dağıtımı için giderlerini teknik özellikleri ile birlikte başvuru formunda belirtilir ve yararlanıcılar limit üstü katkıyı kendi öz kaynaklarından(ayni katkı) **karşılar. Hibe Kılavuzunda belirlenen ortalama fiyatların üzerinde alımı yapılan Rotavatör makinesi için yapılacak alımların teknik şartnamesi başvuru formuna eklenir.**
8. Başvuru formunda ve eklerinde yer alan bilgi ve belgelerden başvuru sahibi sorumludur. Başvuru yapan çiftçi hibeye hak kazansa dahi başvuru dosyasında bulunan belge veya bilgilerin gerçeğe aykırı olduğu tespit edilmesi halinde başvuru geçersiz sayılır ve iptal edilir.
9. Başvuru dosyasındaki maliyet tablolarının hibe çağrı kılavuzu hükümlerinde belirlenen miktarlara uymaması ve/veya tutarsız olması halinde başvuru dosyası nihai değerlendirmeye alınmaz. Bu konudaki sorumluluk başvuru sahibine aittir.
10. Kendileriyle Hibe Sözleşmesi imzalanan yararlanıcılar, satın alma aşamasında en az 3 (üç) ayrı firmadan teklif alarak, en düşük teklifi veren yüklenici firma ile uygulama sözleşmesi imzalarlar.
11. Ödeme sırasında Yararlanıcı Vergi Borcu Yoktur belgesini, yüklenici ise Vergi Borcu Yoktur ve SGK Borcu Yoktur belgelerini ibraz etmek zorundadır.
12. Yararlanıcı ve yüklenici bu hibe desteklemesi ödenmesine engel yasal bir durumda olmamalıdır. Aşağıda belirtilen durumdaki yararlanıcı ve yükleniciler, Hibe Desteğinden yararlandırılmazlar:
* İflas etmişler veya tasfiye halinde bulunan ve bu durumları nedeniyle işleri kayyum veya vasi tarafından yürütülen, konkordato ilan ederek alacaklılar ile anlaşma yapmış, faaliyetleri askıya alınmış veya bunlarla ilgili bir kovuşturmanın konusu olanlar veya meri mevzuatta öngörülen benzer durumlarda olanlar,
* Kesinleşmiş yargı kararı (yani temyizi mümkün olmayan bir karar) ile mesleki faaliyete ilişkin bir suçtan mahkûm olanlar,
* Haklarında, görevlerini ağır bir şekilde kötüye kullandıklarına dair kesinleşmiş mahkeme kararı olanlar,
* Sosyal sigorta primi veya vergi borcu nedeni ile haklarında haciz işlemleri devam edenler,
* Dolandırıcılık, yolsuzluk, herhangi bir suç veya terör örgütü ile ilişkisinden dolayı yargı süreci devam eden veya haklarında kesinleşmiş yargı kararı ile mahkûm olanlar,
* Herhangi bir kamu ihale prosedürüne veya diğer bir destek yardımına ilişkin yükümlülüklere uymayarak, sözleşmeyi ciddi bir şekilde ihlal ettiği tespit edilenler.
1. Yararlanıcılar hibe sözleşmelerinde belirlenen uygulama süresi zarfında (asıl yatırım süresini aşmamak şartı ile) bir defa süre uzatımı talep edebilir.

# Süreç

1. Başvuru sahipleri başvurularını uygulama bölgesinin bağlı olduğu ilçenin İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerine yaparlar.
2. İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerinde görevli Çiftçi Destek Ekipleri, Başvuru Teslim Alma Belgesinde ( Dosya Teslim Alma ve İdari Uygunluk Kontrol Tablosu) belirtilen ve konusuna göre dosyada bulunması gereken belgeler açısından dosyayı inceler. Eksik belge yoksa başvuruyu teslim alır ve teslim alma belgesini başvuru sahibi ile karşılıklı imzalayarak bir nüshasını başvuru sahibine verir. Eksik bir belge varsa, teslim alma belgesinde eksiklik belirtilir ve dosya teslim alınmadan Başvuru Teslim Alma Belgesi imzalanarak başvuru sahibine iade edilir. Yararlanıcı tespit edilen eksik belgeleri son teslim tarihine kadar tamamlar ve sunarsa, yeni bir teslim alma belgesi düzenlenerek başvuru dosyası teslim alınır.
3. ÇDE tarafından İPYB’ye gönderilen dosyalar, İPDK tarafından 20 (yirmi) takvim günü içerisinde değerlendirilir. İPDK, KYO projelerini öncelikli olarak başvuru evraklarının ve başvuru sahibinin uygunluğu açısından değerlendirir. Başvuru Teslim Alma Belgesinde evrakların var olması bu belgelerin içeriklerinin uygun olduğu anlamına gelmez. İPDK değerlendirmesini “başvuru sahibinin uygunluğu” başlığı altında belirtilen kıstaslara göre yapar. Başvuruların teknik açıdan değerlendirilmesi ve incelenmesi, başvurulan yatırım konusunun uygulama planlarında belirtilen yatırımın amacı, tanımlanan faaliyete uygunluğu ve belirtilen teknik özellikleri taşıyıp taşımadığına göre yapılır. Uygun bulunan projeler için puanlama yapılır. En yüksek puandan başlayarak, planlanan sayıda asıl ve yedek çiftçiler belirlenir. Puanların eşitliği halinde, puanı eşit olanlar arasında, sırasıyla, kadın çiftçilere, daha genç çiftçilere ve maliyeti daha düşük yatırımlara öncelik verilerek yeniden sıralama yapılır. Hak sahibi olabilmek için puanın 50 (elli) veya üzeri olma şartı vardır.
4. **Kümelenme Yatırım Ortaklığı Bireysel hibelerde, Asıl ve yedek listelerin oluşturulması EKK’lerde planlanan hedef grup sayılarına göre yapılacaktır. Kümelerin hepsinden başvuru olmaması durumunda bütün başvuruların değerlendirmesi yapılarak puan sıralamasına göre asil ve yedek listeler oluşturulacaktır.**
5. İPDK başvuru dosyalarının uygunluk kontrolünü tekrarlar, nihai değerlendirmeyi yaparak asıl ve yedek listeleri belirler. Değerlendirme raporu ile birlikte belirlenen asil ve yedek listeler EPDB’ye MPDK tarafından onaylanmak üzere gönderilir. Başvuru dosyaları talep edilmediği sürece EPDB’ye gönderilmez. Uygun görülen listeler (IFAD onayı gerekiyor ise IFAD onayı alındıktan sonra) sonuçların ilan edilmesi için İl Müdürlüklerine resmi yazı ile gönderilir.
6. Asıl ve yedek olarak belirlenen yararlanıcıların listesi, İl ve İlçe Müdürlükleri tarafından 10 (on) gün süre ile askıya çıkılarak ilan panolarında ve ayrıca [www.sinop.tarimorman.gov.tr](http://www.sinop.tarimorman.gov.tr) sitesinde ilan edilir. İlana çıkıldığı tarih ile ilanın sonlandırıldığı tarihte ayrı ayrı olmak üzere İlçelerde ÇDE ve İl’de İPYB tarafından Tutanak tutulur ve listeler kesinleştirilir. İtirazlar askı ilan süresi içerisinde yapılır ve 5 (Beş) iş günü içerisinde cevaplandırılır. İlan süresinde yapılmayan itirazlar değerlendirmeye alınmaz. Asil listedeki başvuru sahiplerinden değerlendirme sonuçlarının yayınlanmasından itibaren 20 (yirmi) takvim günü içerisinde hibe sözleşmesi imzalamayan başvuru sahiplerinin yerine, varsa yedek listeden puan sıralamasına göre gerekli sayıda başvuru sahibi belirlenerek sözleşme imzalamaya davet edilir. (Bu davet gecikmeye sebep olmayacak şekilde en hızlı yöntem kullanılarak İPYB tarafından yapılır ve durum tutanakla belgelenir).
7. Tüm projeler için İPYB/ÇDE hibe sözleşmesi imzalandıktan sonra 10 (on) takvim günü içerisinde Yatırım yeri tespit tutanağını düzenler.
8. Kendileriyle Hibe Sözleşmesi imzalanan yararlanıcılar, satın alma aşamasında en az 3 (üç) ayrı firmadan teklif alır. Teklifleri değerlendirdikten sonra uygun teklif veren yükleniciye/yüklenicilere Sipariş Formu gönderir. Yararlanıcı ve yüklenici/yükleniciler arasında Uygulama Sözleşmesi imzalanır. **Hibe ödemesi yapılacağı sırada, yüklenici firmalardan SGK ve vergi borçlarının olmadığına dair belge isteneceğinden yükleniciler bu konuyu dikkate almalıdır.**
9. Yararlanıcılar, hibe sözleşmesi imzalandıktan 15 takvim günü içerisinde aldıkları en az üç geçerli teklifi bağlı bulundukları İl/İlçe Müdürlüklerine, teslim etmelidirler. Çiftçi Destek Ekipleri tarafından bu zaman takip edilmeli ve gecikmesi durumunda gerekli önlemler alınmalıdır. Eğer yararlanıcı projeden vazgeçerse, kendisinden alınacak bir dilekçe ile bu durum belgelendirilmeli ve İl Proje Yönetim Birimi yedek ismin belirlenmesi için bilgilendirilmelidir.
10. Yararlanıcı, Hibe Sözleşmesinde belirtilen süre içerisinde ve tarihlerde, Teknik Şartnameye uygun olarak tüm işleri tamamlamak zorundadır.
11. Teklifi uygun bulunan firma; sipariş formunun kendilerine ulaşmasını takiben en fazla 5 (beş) iş günü içerisinde sözleşme imzalamak, sözleşme imzalanmasını takiben en fazla 15 (onbeş) iş günü içerisinde de mal teslimini gerçekleştirmek zorundadır.
12. Yararlanıcı, Uygulama Sözleşmesine bağlanan ve kendi katkısı olan tutarı ve vergi tutarlarını (KDV ve varsa ÖTV) yüklenicilerin banka hesabına yatırır. Yararlanıcı ve yükleniciler arasındaki sözleşmelere göre yararlanıcının yükleniciye yaptığı ödemeler (uygulama sözleşmesinden sonra olmak kaydıyla) banka dekontu ile belgelendirilmek zorundadır. Yararlanıcı üzerine düşen tutarı sözleşme süresi içerisinde kalmak koşulu ile yüklenicilerin hesabına farklı tarihlerde yatırabilir.
13. Yararlanıcı kendi payına düşen yararlanıcı katkısını ve KDV’yi yüklenici firmaya banka yoluyla dekontta açıklamalı olacak **(KDAKP Rotavatör makinesi % 30 yararlanıcı katkısı + KDV**)şekilde öder.
14. İşin tamamlanmasının ardından yararlanıcı ile yüklenici/yükleniciler arasında **Teslim Tesellüm Belgesi** düzenlenir. Teslim Tesellüm Belgesinde ***“aralarında alacak verecek ilişkisi kalmamıştır”*** ibaresi mutlaka yer alacaktır.
15. Yararlanıcı, İPYB/ÇDE’leri teslim tesellüm ile işin tamamlandığını konusunda bilgilendirir. İPYB/ÇDE yararlanıcı tarafından bilgilendirildikten sonra 20 gün içerisinde yatırımların hibe uygulama planında belirtilen teknik özelliklere göre yapılıp yapılmadığını tespit eder. Yatırım Tespit Tutanağını hazırlayarak imzalar.
16. Yapılan iş yükleniciler tarafından faturalandırılır (Fatura tarihi mutlaka yararlanıcı ile yüklenici arasında düzenlenen Teslim Tesellüm tarihinden sonra olmalıdır).
17. İş tamamlandığında yararlanıcı Hibe Ödemesi Talep Belgesi’ni düzenler. Ekine yükleniciye yaptığı ödemelerin dekontlarını, faturaları, teslim-tesellüm tutanağını, vendor formunu yararlanıcıya ait hibe ödemesinin yapılacağı hesap numarasını gösteren banka dekontu ve diğer istenen belgeleri ekler. Bu şekilde hazırladığı ödeme talebi dosyasını biri asıl olmak üzere 3 (üç) suret olarak İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğüne teslim ederek hibe ödemesinin yapılmasını ister.
18. İl/İlçe Müdürlükleri kendilerine ulaşan Ödeme Talep Belgelerini ve eklerini inceler ve 5 gün içerisinde İPYB’ye gönderirler.
19. İPYB, Ödeme Talep Dilekçesini ve eklerini inceler. Eksiksiz olan ödeme talepleri Ödeme İcmal Tablosuna işlenir. Tüm belgeler Ödeme İcmal Tablosu ile birlikte 2 (iki) suret olarak EPDB’ye gönderir.
20. EPDB’nin incelemesinden sonra, asıl belgeler elektronik ortamda, Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP)’na gönderilir.
21. UNDP’ye ulaşan ödeme belgeleri gözden geçirildikten sonra en geç 30 (otuz) gün içinde hibe ödemesi yapılır.
22. Tüm ödeme işlemlerinde İPYB’nin muhatabı yararlanıcıdır. İPYB yükleniciler ile doğrudan bir ödeme ilişkisi içerisinde değildir; yüklenicilerin muhatabı yararlanıcıdır. Yüklenicilere İPYB tarafından hiçbir şekilde ödeme yapılmaz. Yükleniciler hiçbir şekilde İPYB’nin kendilerine ödeme yapmasını isteyemezler.

**NOT :** Hibe Çağrısı ile ilgili ayrıntılı bilgi İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerimizden alınabilir.

**EK1 :** Proje Köyleri Listesi

**EK2** : Proje Köylerinin ilçeye uzaklığını gösteren Liste

|  |
| --- |
| **1. AŞAMA****Başvuruların İdari Uygunluk Kontrol Tablosu** |
| **Başvuru Numarası** | KDAKP.57.KYO.2022. |
| **Teslim Tarihi** |  |
| **Adı Soyadı** |  |
| **İl / İlçe / Adres** | Sinop/  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SN** | **Kontrol Edilecek Belgeler** | **VAR****(+)** | **YOK****(-)** |
| 1 | SYP kapsamında duyurulan hibe çağrısına uygun başvuru formu ile başvurulmuştur. |  |  |
| 2 | Başvuru formu ve ekleri 2 (iki ) takım olarak sunulmuştur. |  |  |
| 3 | Başvuru sahibi başvuru beyanını ve tüm sayfaları imzalamıştır. |  |  |
| 4 | Hibeye esas proje tutarını aşan kısım varsa ayni/nakdi katkının karşılanacağına dair taahhütname eklenmiştir. |  |  |
| 5 | Hibe konusuyla ilgili eğitime katılmış ise, sertifika veya katılım belgesi eklenmiştir. |  |  |
| 6 | Üye Olunan Çiftçi Örgütüne Ait Belge eklenmiştir (Ziraat Odası Hariç). |  |  |
| 7 | Tarımsal Arazi Varlığını Gösteren Belge (ÇKS) eklenmiştir. |  |  |
| 8 | Yararlanıcı Bilgi Formu eklenmiştir. |  |  |
| 9 | Aynı Hanede Yaşayan Bireyler Beyan Formu eklenmiştir. |  |  |
| 10 | Son 6 Aylık Asli İkametini Gösterir Adres Bilgileri Raporu eklenmiştir. |  |  |
| 11 | Hibe duyurusu sırasında, hibe konusuna özgü diğer istenen belgeler eklenmiştir. |  |  |

NOT: 1- Belgelerin “var” olması, bu belgelerin içeriklerinin uygun olduğu anlamına gelmez.

 2- Başvuru yatırım konularına göre belgelerin karşısına mutlaka “var” veya “yok” anlamında işaret konulacaktır.

|  |
| --- |
| **ÇDE Üyeleri** |
| *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* | *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* | *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* |

|  |
| --- |
|  **2. AŞAMA****Başvuru Sahiplerinin ve Projenin Uygunluğu Değerlendirme Tablosu** |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Başvuru Numarası** | KDAKP.57.KYO.2022. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SN** | **Değerlendirilecek kriterler** | **Evet** | **Hayır** |
| 1 | Başvuru sahibi, hibe desteği kriterlerine haizdir. |  |  |
| 2 | Başvuru konusu, hibe duyurusu ile ilan edilen hibe desteği verilecek konulara uygundur. |  |  |
| 3 | Proje bütçesinde öngörülen hibe tutarı; Hibe Kılavuzunda belirtilen miktarları aşmamaktadır. |  |  |
| 4 | Hibe desteği oranı Hibe Kılavuzunun ilgili bölümlerinde belirtilen orandan fazla değildir. |  |  |
| 5 | Maliyetler piyasa fiyatları ile uyumludur. |  |  |
| 6 | Teknik özellikleri uygundur. |  |  |
| 7 | Başvuru formu ve bütçesi birbiri ile uyumlu ve ilişkilidir. |  |  |
| 8 | Hibeye esas proje giderleri kapsamında sunulan harcamalar, hibe desteği verilecek uygun giderler kapsamındadır. |  |  |

Karar

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gerekçe** | **Kabul** | **Ret** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **İPDK Üyeleri** |
| *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* | *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* | *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* |
| *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* | *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* | *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* |

|  |
| --- |
| **3. AŞAMA****Başvuru Sahipleri ve Proje Puanlama Tablosu** |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Başvuru Numarası** | KDAKP.57.KYO.2022. |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SN | Değerlendirme Kriteri | Aralık | ReferansPuanı | Verilen Puan |
| 1 | Başvuru sahibinin yaşı(Başvuru tarihi itibariyle) | 18-40 | **15** |  |
| 41-65 | 10 |
| 66 ve üzeri | 7 |
| 2 | Başvuru sahibinin cinsiyeti | Kadın | **10** |  |
| Erkek | 5 |
| 3 | Başvuru sahibinin Hibe konusuyla ilgili eğitime katılmış ise, sertifika veya katılım belgesi | Var | **5** |  |
| Yok | 3 |
| 4 | Başvuru sahibinin Herhangi Bir Çiftçi Örgütüne Kayıtlılık durumu (çiftçi kooperatifi veya çiftçi üretici birlikleri kabul edilecektir) | Evet | **5** |  |
| Hayır | 3 |
| 5 | Tarımsal Arazi Varlığı | 1-5 da | **30** |  |
| 5.01 -10 da | 20 |
| 10.01 da ve üzeri | 15 |
| 6 | Proje Uygulama Köyünün İlçeye Uzaklığı\* | 31 üzeri km  | **20** |  |
| 11-30 km | 15 |
| 0-10 km | 10 |
| 7 | Bakıma bağımlılık oranı\*\* | <1.5 | 8 |  |
| 1.5-2 | 10 |
| >2 | **15** |
|  | TOPLAM |  |

\* Proje uygulama köylerinin İlçeye uzaklığı ile ilgili puanlama pazara erişim kolaylığı dikkate alınarak yapılmıştır. \*\* Bakıma bağımlılık oranı aynı hane içerisinde yaşayan 16 yaş altı, 65 yaş üstü ve en az %80 engelli bireylerin, çalışma yaş grubunda olan kişi sayısına oranıdır.* Puan eşitliği durumunda başvuru sahibinin kadın olması, genç( gün, ay, yıl) olması ve maliyet uygunluğu olmak üzere değerlendirme yapılacaktır.
 |
| **İPDK Üyeleri** |
| *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* | *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* | *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* |
| *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* | *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* | *….. / ….. / ……….**Adı Soyadı/İmzası* |

# İDARİ ŞARTNAME

1. Küme-1 (Boyabat-Durağan-Saraydüzü), Küme-2 (Ayancık-Erfelek-Türkeli) ve Küme-3 (Merkez-Gerze-Dikmen) İlçelerinde ve bu ilçelere bağlı mahalle ve köylerde gerçekleştirilecektir. Makine Ekipman Alım işi, teknik şartnamede belirtilen özelliklere uygun olarak yapılacaktır.
2. Nakliye giderleri yükleniciye ait olacaktır. Kargo veya benzer aracı nakil unsurları ile yapılan gönderimler sırasında oluşabilecek zarar ve ziyan yükleniciye aittir.
3. **Yararlanıcının hibe ödemesini alabilmesi için ana hatlarıyla aşağıdaki süreçler tamamlanmalıdır;**
* Yüklenici Makine Ekipman Alım İşinin eksiksiz olarak Teslim/Tesellüm Belgesi ile yaralanıcıya teslim eder.
* **Yüklenici makine/ekipman teslimatı sırasında yararlanıcıya teslim edilen makine /ekipman için kullanım ve bakım ile ilgili eğitim verip bir taahhütname ile belgelendirecektir**
* Yüklenici firma makine /ekipman ile birlikte Türkçe olarak kullanım ve bakım kılavuzu ile en az iki (2) yıllık Garanti Belgesi verecektir.
* Yararlanıcı İl/İlçesindeki ÇDE’ye Makine Ekipman Alım işinin bittiğini haber verir.
* İl/İlçelerdeki ÇDE ve İPYB personeli Makine Ekipmanı dağıtımı yerinde görerek tüm belgeleri inceler ve tüm işler eksiksiz ve şartnamelere uygun ise Girdi Tespit Tutanağı hazırlar.
* Yüklenici faturayı ve diğer belgeleri yararlanıcıya teslim eder.
* Yüklenici SGK ve vergi borçlarının olmadığına, yararlanıcı ise vergi borcunun olmadığına dair belgeleri temin ederek ödeme talep dosyasına ekler.
* Yararlanıcı, yararlanıcı katkı payını ve KDV’yi banka yoluyla yükleniciye öder, dekontunu alır.
* **Yararlanıcı Hibe Ödemesi Talep Belgesini düzenler**, ekine **teslim tesellüm belgesini**, **faturaları**, **dekontları**, **yükleniciyle yaptığı sözleşmeyi** **ve SGK ile vergi borçlarının olmadığına** dair belgeleri koyarak ilgili **İl/İlçe Tarım ve Orman Müdürlüklerine teslim eder**.
* Ödemeler, İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğünün tüm dosya içeriğini İPYB’ye göndermesinin ardından, dosya üzerindeki incelemeler tamamlandıktan sonra EPDB’nin onayı ile UNDP tarafından Yararlanıcının hesabına gönderilmek suretiyle yapılır.
* Yararlanıcılar proje kapsamında temin edilen makine ekipmanlarını 5 yıl boyunca korur, bakım ve onarımını yapar; mücbir sebepler haricinde söz konusu makine ve ekipmanları satamaz veya devredemez. Bunun dışında hareket eden yararlanıcılar hakkında 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri uygulanır.

#  ROTAVATÖR MAKINESI TEKNIK ŞARTNAMESI

Yararlanıcı ve yüklenici arasında imzalanan uygulama sözleşmesinden sonra belirtilen süre içerisinde, yüklenici Yararlanıcının beyan ettiği ikamet adresine makineyi teslim etmek zorundadır

Minimum Traktör Beygir Gücü (HP) : En az 25

Bıçak Sayısı(Adet) : En az 24

Flanş Sayısı: En az 7

Çalışma Alanı (cm): En az 110

İş Derinliği (mm): En az 190

Kuyruk Mili Devir Sayısı (min-|) : 540

* Rotavatör hidrolik kaydırmalı veya sabit olabilir.
* Yetkili kurullar tarafından verilmiş deney raporu’na sahip olmalıdır.
* TSE belgesi olmalıdır
* Garanti Belgesi olmalıdır.
* Satış sonrası hizmet yeterlilik belgesi olmalıdır.
* Yetkili servislerin listesi olmalıdır.
* Türkçe bakım ve kullanma kılavuzu olmalıdır.